

আঞ্চলিক/মাট পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: আইজিসিআরটি, বিসিএসআইআর, ঢাকা।

আঞ্চলিক/মাট পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শূদ্ধাচার কোম্পানি কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১

পরিশিষ্ট ক

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮												
১.১ নৈতিকতা কর্মিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ইউনিট পরিচালক	৪	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কর্মিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ইউনিট পরিচালক	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০												
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ইউনিট পরিচালক	১					১		
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	ইউনিট পরিচালক	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২০					২০		
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২০					২০		
৩. শূদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধিনির্মান/অন্যান্য ম্যুনুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিশ্রম এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন.....১০												
৩.১ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের স্বাস্থ্যবিধি পালন সম্পর্কিত অফিস আদেশ	অফিস আদেশ জারিকৃত	৫	তারিখ	ইউনিট পরিচালক	৩০ সেপ্টেম্বর ২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০ সেপ্টেম্বর ২০২০					
৩.২ ল্যাবরেটরী সেফটি সম্পর্কিত অফিস আদেশ	অফিস আদেশ জারিকৃত	৫	তারিখ	ইউনিট পরিচালক	৩১ ডিসেম্বর ২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১ ডিসেম্বর ২০২০					

Signature

Signature

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪. ওয়েবসাইটে সেবারঙ্গ হালনাগাদকরণ.....৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	ওয়েবসাইট হালনাগাদ করণ ফোকাল পয়েন্ট কমিটি	২২ নভেম্বর ২০২০	লক্ষ্যমাত্রা		২২ নভেম্বর ২০২০					
						অর্জন							
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবারঙ্গ হালনাগাদকরণ	সেবারঙ্গ হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ওয়েবসাইট হালনাগাদ করণ ফোকাল পয়েন্ট কমিটি	৩০/৯/২০, ৩২/১২/২০, ৩২/৩/২১, ৩০/৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২০	৩২/১২/২০	৩২/৩/২১	৩০/৬/২১			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবারঙ্গ হালনাগাদকরণ	সেবারঙ্গ হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ওয়েবসাইট হালনাগাদ করণ ফোকাল পয়েন্ট কমিটি	৩০/৯/২০, ৩২/১২/২০, ৩২/৩/২১, ৩০/৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২০	৩২/১২/২০	৩২/৩/২১	৩০/৬/২১			
						অর্জন							
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিমোপ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবারঙ্গ হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ওয়েবসাইট হালনাগাদ করণ ফোকাল পয়েন্ট কমিটি	৩০/৯/২০, ৩২/১২/২০, ৩২/৩/২১, ৩০/৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২০	৩২/১২/২০	৩২/৩/২১	৩০/৬/২১			
						অর্জন							

S. An

[Signature]

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিমাপ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
৪.৩ স্বল্পগোপিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদ করণ ফোকাল পয়েন্ট	৩০/৯/২০, ৩১/১২/২০, ৩১/৩/২১, ৩০/৬/২১	৭	৩০/৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/৩/২১	৩০/৬/২১	২১	২৩	২৪
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....১													
৫.১ শুল্কচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩১ ডিসেম্বর ২০২০	অর্জন		৩১ ডিসেম্বর ২০২০					
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	১০০%	অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৬. সেবা প্রদানের ও প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুল্কচার.....১৪													
৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাহিত্যের মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত		তারিখ	এনালাইট কাল সার্ভিস দেলে দায়িত্ব পালনকারী কর্মকর্তা		লক্ষ্যমাত্রা							প্রয়োজ্য নয়
৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/ প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	৫	%	প্রকল্প পরিচালক/ প্রকল্প কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে প্রাপ্ত বরাদ্দ এবং উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রাপ্ত বরাদ্দ ও উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও		তারিখ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদ করণ ফোকাল পয়েন্ট		লক্ষ্যমাত্রা	১০০%						প্রয়োজ্য নয়

Sam

Sam

কর্মসম্পাদনের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার				২০২০ অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ওয়েবসাইটে প্রকাশিত উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত		তারিখ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদ করণ ফোকাল পয়েন্ট		লক্ষ্যমাত্রা								প্রয়োজ্য নয়
৬.৫ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিরদন	৪	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	১৬	লক্ষ্যমাত্রা	৪	৪	৪	৪				
৬.৬ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৫	%	প্রকল্প পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কচাঁদ.....														
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত		তারিখ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদ করণ ক্রয়-পরিচালক		লক্ষ্যমাত্রা								
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন		%	ইউনিট পরিচালক		লক্ষ্যমাত্রা								
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২														
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ইউনিট পরিচালক এবং ওয়েবসাইট হালনাগাদ করণ ক্রয়-পরিচালক	৩১ ডিসেম্বর ২০২০	লক্ষ্যমাত্রা		৩১ ডিসেম্বর ২০২০						
৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	ইউনিট পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১				

Sunil

Shuman

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					আজিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১য় কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	ইউনিট পরিচালক/ডিভিশন ইন-চার্জ	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০২৪ অনুযায়ী নথি বিন্যাসকরণ	নথি প্রোগ্রাম বিন্যাসকৃত	২	%	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকৃত	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আরোজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আরোজিত	২	সংখ্যা	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	১	১				১			
৯. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (প্রোগ্রামিকার ভিত্তিতে মুনভম পিটি কার্যক্রম)													
৯.১ অগ্নি দুর্ঘটনা নিরোধ ব্যবস্থা এবং তুলনিকম্প সংক্রান্ত সচেতনতা বৃদ্ধিতে প্রশিক্ষণ আরোজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	৪	সংখ্যা	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	১				১				
৯.২ ল্যাবরেটরী স্যেফটি- এর উপর প্রশিক্ষণ আরোজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	৪	সংখ্যা	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	১				১				
৯.৩ শুল্কচার ও দুর্নীতি প্রতিরোধে জনসচেতনতা বৃদ্ধিতে কর্মশালা আরোজন	আয়োজিত কর্মশালা	৪	সংখ্যা	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	১				১				
৯.৪ ক্রয় পরিচালনার ক্ষেত্রে PPR এর সংশ্লিষ্ট নিয়ম মেনে চলা।	অডিট রিপোর্ট	৪	%	হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা	১০০%				১০০%	১০০%			
৯.৫ ক্রয় কার্যক্রম ক্রয় কমিটির মাধ্যমে সম্পন্ন করা।	অডিট রিপোর্ট	৪	%	হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা	১০০%				১০০%	১০০%			
১০. শুল্কচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩													
১০.১ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	ইউনিট পরিচালক এবং ওয়েবসাইট স্থাননাগাদকরণ কমিটি	৩১ মে ২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন					৩১ মে ২০২১	
						১	১						

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা		বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১								মন্তব্য
					লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৭	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান			
১১. কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন.....১													২৪		
১১.১ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইউজ্ঞ অকেজো মালখাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	ইউনিট পরিচালক	২ ও ৩০/৯/২০, ৩১/৩/২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/৯/২০								
১২. অর্থ বরাদ্দ.....২															
১২.১ শূন্যচাল কর্ম পরিবেশনা অর্জন	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	ইউনিট পরিচালক	১ লক্ষ টাকা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০.২৫ লক্ষ	০.২৫ লক্ষ	০.২৫ লক্ষ	০.২৫ লক্ষ					
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৪															
১৩.১ আঞ্চলিক সার্ভিস প্রদানের কার্যক্রম	প্রদত্ত কর্ম-পরিবেশনা	২	তারিখ	ওয়েবসাইট হালনাগাদ	১৬ আগস্ট ২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৬ আগস্ট ২০২০								
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দস্তাবেজ/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	ওয়েবসাইট হালনাগাদ করণ	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১					

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলমে উল্লেখ করতে হবে।


28/7/2020

Md. Saiful Uddin
Senior Scientific Officer
IGCRT, BCSIR
Dharmonei, Dhaka-1205


28/07/2020

Nahid Sharmin
Director (Additional Charge)
Institute of Glass & Ceramic Research & Testing
BCSIR, DTR, Qadri-1-Khuda Road
Dhaka-1205.